

FORMATO ACTA DE REUNIÓN

Código:GSI-F-006 Versión: 3 Fecha: 25/11/2016 Página 1 de 3

ACTA DE REUNIÓN			
Comité :COPASST	Acta No 03		
Citada por: P.U TALENTU HUMANO	Fecha: 12 de Mayo de 2020		
Presidente: Andrea Maritza Vargas Barrera	Hora inicio: 4:00PMFin: 5:00PM		
Secretario: Sandra Pulido Gómez	Lugar: Salud Sogamoso E.S.E		

ORDEN DEL DÍA				
VERIFICACION DE QUORUM				
SOCIALIZACION OFICIO EMITIDO POR LA INSPECCION DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL DE SOGAMOSO – SEGUIMIENTO DEL COPASST O VIGIA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO A MEDIDAS DE PREVENCION DE CONTAGIO CON EL CORONAVIRUS COVID-19 EN EL SECTOR SALUD				
PROPOSIOCIONES Y VARIOS				

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Teniendo en cuenta el orden del día definido por la presidente del COPASST Dra. Andrea Maritza Vargas Barrera, se da inicio a la reunión extraordinaria a las 4:00 pm, La presidente una vez verifica el Quórum da inicio a la reunión l COPASST.

Se da lectura al oficio recibido de parte la inspección de trabajo y seguridad social de Sogamoso recibido el 5 de Mayo de 2020, en el cual es importante que los integrantes del COPASST, realicen los seguimientos a las acciones implementadas por Salud Sogamoso E.S.E, así como identificar oportunidades de mejora en las medidas implementadas en el protocolo general de Bioseguridad para el manejo del COVID-19.

Se debe elaborar lista de chequeo identificando cada una de las medidas de bioseguridad implementadas por Salud Sogamoso E.S.E encaminadas a la protección de los trabajadores del contagio de COVID-19 en la cual se



FORMATO ACTA DE REUNIÓN

Código:GSI-F-006 Versión: 3 Fecha: 25/11/2016 Página 2 de 3

indique el porcentaje de cumplimiento - Responsable de la elaboración de la lista de chequeo Sandra Pulido la debe enviar para aprobación a los integrantes del COPASST el 21 de mayo de 2020.

Se programa Inspección en la sede centro el viernes 22 de mayo de 4:00 pm a 5:00 pm, para verificar medidas establecidas para garantizar el distanciamiento social, proceso de entrega de E.P.P, uso adecuado de E.P.P, estado de E.P.P, acatamiento de medidas de Bioseguridad, protocolo de limpieza y desinfección, verificación de áreas designadas para ponerse y retirase los E.P.P.

Verificación de conocimiento y aplicación de información elaborada por la Profesional Universitaria de comunicaciones en cuanto a las recomendaciones para prevenir el contagio del COVID-19, las cuales han sido socializadas a los funcionarios por medio de Chat Institucional, pagina WEB y redes sociales de la entidad.

5. PROPOSICIONES Y VARIOS:

	COMPROMISOS						
No	Tarea	Responsable	Período de cumplimiento	Observaciones			
1	Lista de verificación cumplimiento medidas de Bioseguridad	Sandra Pulido	21 de Mayo de 2020				
2	Inspección de seguridad en la sede Centro	COPASST	22 de Mayo de 2020 De 4:00 pm a 5:00 pm				
3	Realizar Informes de Inspección realizada el 22 de mayo de 2020	COPASST	22 de Mayo de 2020				
4	Los viernes se realizaran las inspecciones de seguridad por parte de los integrantes del COPASST	COPASST	Semanalmente				



FORMATO ACTA DE REUNIÓN

Código:GSI-F-006 Versión: 3 Fecha: 25/11/2016 Página 3 de 3

	ASISTENTES						
No.	NOMBRE	CARGO	FIRMA				
	Jank 1 Puro	Profesional Sisa	88				
	Andeavarabone	P. U. Talentollins					
	Andrew VaraBons	Médica General	Ruffer				
	Zuth Fango	Auxfor	Ze				
			(